

# 新民高中教師參加校外研習活動紀錄表

撰寫人：賴俵妙

研習名稱	語料庫及日文輸入法教師增能研習		
研習日期	108年 04 月 26 日	研習時間	9：30～15：30
研習地點	國立臺南高級商業職業學校		
研習大綱 (條列式)	<p>一、語料庫認識與教學 (國立臺灣師範大學 英語學系 陳浩然主任)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.介紹知名雙語語料庫</li> <li>2.學習者語料庫與應用</li> <li>3.實際操作與教學</li> </ol> <p>二、日文輸入法認識與教學 (東方設計大學 技能檢定中心 趙靖如主任)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學習安裝日文輸入法</li> <li>2. 學習日文輸入的方式</li> <li>3. 日文輸入必備按鍵知識</li> <li>4. 打字法訓練</li> <li>5. 日文商用書信慣用語產生器</li> </ol> <p>三、綜合座談</p>		
研習資料 參考網站			
研習收穫	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.此次研習得知語料庫使用層面寬廣，對語言學習或語言研究助益良多。</li> <li>2.108課綱增加外語文書處理實務課程，在研習中，學習未來如何講解教授學生此課程，此研習收穫甚多。</li> </ol>		
建議學校 辦理事項	希望能多辦理與教學課綱相關之研習，以利教學工作方面能有更多新訊息傳授給學生。		

說明：一、請於返校一週內完成本記錄，電子檔寄各領域召集人處。

二、研習所發資料請自行保管於個人教學檔案夾。

三、為達研習資源共享，本表將公開給學校老師參考。